

Umowa Nr ...../2018

zawarta w dniu.....**2018r.** w Pieńsku pomiędzy:

1. **Gminą Pieńsk** w imieniu której działa Burmistrz **Jan Magda** zwaną w tekście umowy „Zamawiającym”,  
a
2. .... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą..... z siedzibą ....., zwanym w tekście umowy „Wykonawcą”,

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w formie zapytania ofertowego o wartości nie przekraczającej równowartości 30 000 euro, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, strony zgodnie postanawiają:

#### §1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie pn. **„Zakup i dostawa materiałów i podręczników dla Szkoły Podstawowej nr 1 i 2 w Pieńsku w ramach programu projektu pn. „Liczyć, Badać, Poznać Świat- wsparcie szkół w Gminie Pieńsk” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.**
2. Zakres przedmiotu umowy został określony w zapytaniu ofertowym stanowiących integralną część umowy.

#### §2

Strony ustalają, że zamówienie zostanie zrealizowane w terminie **do 05.02.2018 roku.**

#### §3

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy określone na podstawie najkorzystniejszej oferty przetargowej w wysokości ..... **złotych brutto** (słownie złotych: **00/100**) łącznie z obowiązującą stawką podatku VAT.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest wynagrodzeniem za.....część zamówienia, ryczałtowym kompletnym, jednoznacznym i ostatecznym. Wynagrodzenie to zawiera wszystkie koszty mogące powstać w okresie realizacji przedmiotu umowy w tym m.in.:
  - 1) koszty dostawy,
  - 2) koszty montażu urządzeń i pomocy naukowych,
  - 3) koszty rozruchu technologicznego.

#### §4

1. Wykonawca będzie wykonywać zamówienie opisane w § 1 z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy świadczeniu usług tego rodzaju.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie, kompetencje i potencjał techniczny niezbędny do wykonania niniejszego zlecenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania się przy wykonywaniu przedmiotu umowy, do wszelkich zaleceń Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania kopii wszelkich dokumentów związanych z realizacją umowy, w sposób umożliwiający dokonania przez Zamawiającego kontroli w zakresie prawidłowości wykonania umowy.

#### §5

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku przerwania, zawieszenia realizacji umowy oraz prowadzeniem działań niezgodnych z ustaleniami stron umowy.

#### §6

1. Strony postanawiają, iż formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne niewykonania któregokolwiek z zobowiązań, o których mowa w § 1 niniejszej umowy w następujących przypadkach i wysokościach:
  - a) za nieterminową realizację przedmiotu umowy, wynikającą z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 0,5% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - b) za niewykonanie realizacji umowy wynikające z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30% wartości umowy.
  - c) za odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3.
3. W przypadku gdy szkoda będzie przewyższała wysokość kary umownej, Zamawiający będzie mógł dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3.

#### §7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres **24 miesięcy**.
2. W okresie gwarancji Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.
3. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia wad, wyznaczając Wykonawcy na to odpowiedni termin.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu Wykonawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę co najmniej na 7 dni wcześniej. Kosztami usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie obciążony Wykonawca.

#### §8

1. Strony ustalają, iż rozliczenie materiałów i podręczników nastąpi jednorazowo po dostawie zamówienia.
2. Po wykonaniu i odbiorze zakresu dostawy objętej umową Wykonawca wystawi i przekaże Zamawiającemu fakturę VAT wraz z protokołem odbioru i dokumentami rozliczeniowymi.
3. Faktura Wykonawcy będzie zrealizowana przez Zamawiającego w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do **30 dni** od dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury VAT wraz z protokołem odbioru robót i dokumentami rozliczeniowymi. Wykonawca, jako odbiorcę na fakturze wskazuje:  
**GMINA PIENSK ul. Bolesławiecka 29, 59-930 PIENSK, NIP: 615-18-08-677.**

#### §9

1. Oprócz wypadków wymienionych w księdze III tytułu XV kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
    - a) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
    - b) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie dostarcza zamówienia w terminie określonym w umowie, przerwał dostawę zamówienia i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni oraz nie kontynuuje jego pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
  - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru dostawy lub odmawia podpisania protokołu odbioru.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

#### §10

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.



2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie zmiany terminu realizacji w przypadku:
- 1) Napotkania przeszkód przy dostawie materiałów i pomocy dydaktycznych uniemożliwiających realizację przedmiotu umowy na dotychczasowych warunkach.
  - 2) Udokumentowanych przez Wykonawcę opóźnień dostawców materiałów i sprzętu.

§11

Spory mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§13

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....  
Wykonawca

.....  
Zamawiający

.....  
Kontrasygndata Skarbnika Gminy